

QUY CHẾ
Hoạt động của Ban Thông tin – Truyền thông
Hội Doanh nhân Võ – Võ Việt Nam

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01/2026/QĐ-DNVVN ngày 07/01/2026
của Chủ tịch Hội Doanh nhân Võ – Võ Việt Nam)*

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Ban Thông tin – Truyền thông (sau đây gọi tắt là Ban TT-TT) là ban chuyên môn trực thuộc Hội Doanh nhân Võ – Võ Việt Nam, chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Ban Thường trực Hội và sự điều hành của Chủ tịch Hội.
2. Ban TT-TT có chức năng tham mưu, tổ chức thực hiện công tác thông tin – truyền thông; quản trị, vận hành Website/Cổng thông tin điện tử và các kênh truyền thông chính thức của Hội theo đúng tôn chỉ, mục đích và định hướng chung.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Hoạt động theo Điều lệ Hội, Quyết định của Ban Chấp hành, Ban Thường trực Hội và Quy chế này.
2. Bảo đảm đúng định hướng, kịp thời, chính xác, hiệu quả và tiết kiệm.
3. Phối hợp chặt chẽ với các ban chuyên môn, hội viên và các đơn vị liên quan; không làm ảnh hưởng đến uy tín, hình ảnh và lợi ích chung của Hội.

Chương II
NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 3. Nhiệm vụ

Ban TT-TT có các nhiệm vụ chủ yếu sau:

1. Tham mưu xây dựng và triển khai kế hoạch thông tin – truyền thông ngắn hạn, dài hạn của Hội.
2. Quản trị, vận hành Website/Cổng thông tin điện tử và các kênh truyền thông chính thức của Hội.
3. Tổ chức sản xuất, biên tập, đăng tải tin, bài, hình ảnh, video phản ánh hoạt động của Hội.
4. Thực hiện công tác truyền thông đối nội, đối ngoại; hỗ trợ truyền thông cho các chương trình, sự kiện của Hội.
5. Thực hiện các nhiệm vụ khác liên quan đến công tác thông tin – truyền thông do Ban Thường trực hoặc Chủ tịch Hội giao.

Điều 4. Quyền hạn

1. Được yêu cầu các ban chuyên môn, hội viên cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ công tác truyền thông.

- Được sử dụng hệ thống nhận diện, dữ liệu và tài nguyên truyền thông chính thức của Hội.
- Được đề xuất các giải pháp, hình thức truyền thông nhằm nâng cao hiệu quả hoạt động và hình ảnh của Hội.

Chương III **TỔ CHỨC NHÂN SỰ VÀ ĐIỀU HÀNH**

Điều 5. Cơ cấu tổ chức

- Ban TT-TT gồm:
 - Trưởng Ban;
 - Phó Ban;
 - Thành viên Ban;
 - Cộng tác viên, phóng viên (khi cần thiết).
- Cơ cấu, danh sách nhân sự Ban TT-TT do Ban Thường trực Hội xem xét, quyết định theo đề xuất của Trưởng Ban.

Điều 6. Trách nhiệm của Trưởng Ban

- Chịu trách nhiệm trước Ban Thường trực và Chủ tịch Hội về toàn bộ hoạt động của Ban TT-TT.
- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Phó Ban, thành viên và cộng tác viên.
- Điều phối, kiểm soát nội dung và tiến độ công tác truyền thông theo kế hoạch được phê duyệt.
- Đề xuất nhân sự, cộng tác viên tham gia Ban TT-TT theo yêu cầu thực tế.
- Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo kết quả hoạt động của Ban TT-TT với Ban Thường trực Hội.

Chương IV **CHẾ ĐỘ CHI PHÍ, HỖ TRỢ VÀ KINH PHÍ**

Điều 7. Chi phí quản trị Website/Cổng thông tin điện tử

- Chi phí quản trị Website/Cổng thông tin điện tử của Hội được chi trả theo tháng cho cá nhân hoặc đơn vị được Trưởng Ban Thông tin – Truyền thông phân công hoặc đề xuất trực tiếp thực hiện nhiệm vụ quản trị, không gắn cố định với chức danh Trưởng Ban hoặc Phó Ban.
- Nội dung công việc quản trị gồm:
 - Quản trị kỹ thuật, nội dung và cấu trúc Website;
 - Cập nhật thông tin hoạt động của Hội;
 - Đảm bảo Website hoạt động ổn định, an toàn, đúng định hướng.
- Mức chi trả chi phí quản trị Website là **2.000.000 đồng/tháng**, chi trả cho người trực tiếp thực hiện các nội dung công việc sau:



Việc chi trả được thực hiện căn cứ khối lượng công việc thực tế, hiệu quả thực hiện và theo Quyết định phân công nhiệm vụ của Chủ tịch Hội, bảo đảm phù hợp với quy định tài chính và khả năng ngân sách của Hội.

Điều 8. Hỗ trợ nhuận bút, tác nghiệp truyền thông

1. Trưởng ban, Phó Trưởng Ban, thành viên Ban Thông tin – Truyền thông và cộng tác viên khi trực tiếp tham gia viết tin, bài, biên tập nội dung, chụp ảnh, quay dựng video hoặc sản xuất các sản phẩm truyền thông khác phục vụ hoạt động của Hội được xem xét hỗ trợ nhuận bút theo từng sản phẩm.
2. Việc chi trả nhuận bút căn cứ vào chất lượng nội dung, hiệu quả truyền thông và mức độ tác nghiệp thực tế, do Trưởng Ban Thông tin – Truyền thông đánh giá và đề nghị chi, trình Ban Thường trực Hội xem xét, quyết định.
3. Mức hỗ trợ nhuận bút tối đa không quá 500.000 đồng/tin, bài hoặc sản phẩm truyền thông và được thực hiện phù hợp với quy định tài chính, khả năng ngân sách của Hội trong từng thời kỳ.

Điều 9. Nguyên tắc thực hiện

Hoạt động của Ban Thông tin – Truyền thông được thực hiện theo đúng Điều lệ Hội, Quy chế này và các quyết định, chỉ đạo của Chủ tịch Hội; bảo đảm đúng định hướng, hiệu quả, tiết kiệm.

Chương V ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Hiệu lực

1. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có nội dung cần sửa đổi, bổ sung, Trưởng Ban TT-TT báo cáo Ban Thường trực Hội xem xét, quyết định.

**TM. BAN CHẤP HÀNH
CHỦ TỊCH**



Vũ Văn Hậu

