

QUYẾT ĐỊNH
Phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của
Hội Doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

HỘI ĐỒNG DÒNG HỌ VŨ - VÕ VIỆT NAM

Căn cứ Quy ước Dòng họ Vũ - Võ Việt Nam (sửa đổi) được Đại hội đại biểu Dòng họ Vũ-Võ Việt Nam khoá IX nhiệm kỳ 2024-2029 thông qua ngày 02 tháng 11 năm 2024;

Căn cứ Quyết định số: 39/QĐTCNS-HĐDH-2025, ngày 08/02/2025 của Hội đồng dòng họ Vũ – Võ Việt Nam về việc chuẩn y các chức danh lãnh đạo Hội Doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam, Nhiệm kỳ 2025-2030;

Căn cứ Tờ trình và Biên bản cuộc họp Ban chấp hành Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam mở rộng ngày 15/02/2025 về việc đóng góp ý kiến vào dự thảo Điều lệ hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam và kế hoạch hoạt động của Hội doanh nhân VVVN năm 2025 và nhiệm kỳ đến năm 2030;

Theo đề nghị của Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ – Võ Việt Nam,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam kèm theo Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chủ tịch Hội đồng dòng họ Vũ – Võ các tỉnh/thành phố, Văn phòng, các Ban chuyên môn, các Hội, CLB trực thuộc Hội đồng dòng họ Vũ - Võ Việt Nam, Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ – Võ Việt Nam và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Thường vụ HĐDH VVVN;
- Hội/CLB Doanh nhân VV các tỉnh/TP;
- Lưu: VP.

TM. HĐDH VŨ – VÕ VIỆT NAM
CHỦ TỊCH



GS.TSKH.NGND Vũ Minh Giang

HỘI ĐỒNG DÒNG HỌ VŨ - VÕ VIỆT NAM
HỘI DOANH NHÂN VŨ - VÕ VIỆT NAM



ĐIỀU LỆ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA
HỘI DOANH NHÂN VŨ - VÕ VIỆT NAM

Hà Nội, tháng 02 năm 2025

BẢN ĐIỀU LỆ: GỒM 06 CHƯƠNG

CHƯƠNG I:	MỤC ĐÍCH – Ý NGHĨA
CHƯƠNG II:	CƠ CẤU TỔ CHỨC
CHƯƠNG III:	HỘI VIÊN
CHƯƠNG IV:	TÀI CHÍNH
CHƯƠNG V:	KHEN THƯỞNG – KỶ LUẬT
CHƯƠNG VI:	ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

ĐIỀU LỆ TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG
CỦA HỘI DOANH NHÂN VŨ - VÕ VIỆT NAM
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 40/QĐ-HDDH-2025, ngày 22/02/2025
của Hội đồng dòng họ Vũ – Võ Việt Nam)

CHƯƠNG I
MỤC ĐÍCH, Ý NGHĨA THÀNH LẬP HỘI DOANH NHÂN VŨ - VÕ VIỆT NAM

Điều 1. Mục đích – ý nghĩa

Hội Doanh nhân Vũ – Võ Việt Nam là một tổ chức trực thuộc Hội đồng Dòng Họ Vũ - Võ Việt Nam. Đã từ lâu nhiều Doanh nhân mong muốn có một tổ chức doanh nhân trong dòng họ để cùng nhau: Tu rèn Đạo đức – Trí tuệ - Bản lĩnh và kinh nghiệm trong kinh doanh, học hỏi lẫn nhau, hỗ trợ và động viên nhau trong cuộc sống cũng như trong lĩnh vực sản xuất kinh doanh. Để cùng nhau phát triển nhanh và bền vững, xứng đáng với truyền thống hào hùng của dòng họ Vũ – Võ Việt Nam.

Điều 2. Logo của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam và ý nghĩa logo

1. Ý nghĩa logo: Trong lịch sử dân tộc, Họ Vũ - Võ là một trong những dòng họ lớn đứng thứ 7 trong các dòng họ trên cả nước.

2. Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam được thành lập trong sự yêu thương, đùm bọc của cả Họ Vũ - Võ VIỆT NAM. Với logo gồm: chữ V cách điệu ở giữa, viền chữ xung quanh thuận việt thông tin của Hội doanh nhân Vũ – Võ Việt Nam, chim hạc và bông lúa thể hiện cho sự hoà bình và thuận nông của đất nước Việt Nam.

3. Chúng tôi tin rằng logo này sẽ là sự khởi đầu để các doanh nhân Họ Vũ - Võ có thêm nhiều cơ hội gắn kết với nhau, tạo ra nhiều thành tựu mới trong kinh doanh cũng như trong sự nghiệp của từng cá nhân, và phục vụ tốt hơn cho dòng họ.

Điều 3. Thông tin liên lạc văn phòng Hội Doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam:

1. Tại Hà Nội (trụ sở chính): Tòa nhà GELEXIMCO, số 36 Hoàng Cầu, phường Ô Chợ Dừa, quận Đống Đa, thành phố Hà Nội;

2. Tại Hải Phòng (VPGD): Số 362 đường Văn Cao, Phường Đằng Lâm, Quận Hải An, thành phố Hải Phòng.

3. Điện thoại:

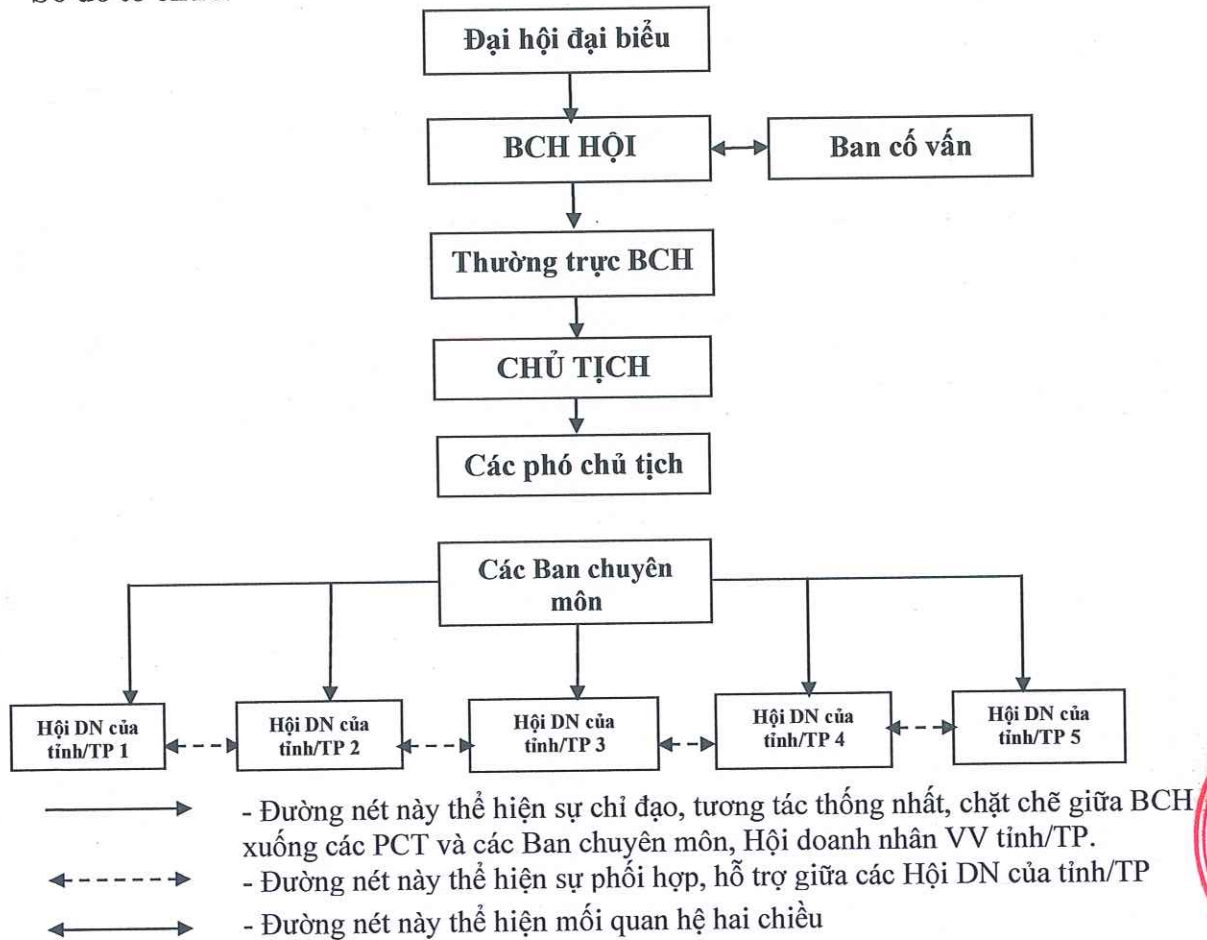
a) Chánh văn phòng Hội (ông Vũ Quốc Hân): 0904.347.388

b) Trợ lý Chủ tịch Hội (ông Dương Quang Huy): 0906.124.868

CHƯƠNG II: CƠ CẤU TỔ CHỨC

Điều 4. Cơ cấu tổ chức của Hội (HỘI) Doanh nhân Vũ - Võ VIỆT NAM

Sơ đồ tổ chức:



Cơ cấu tổ chức của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam gồm có:

1. Đại hội Đại biểu Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
2. Ban Chấp hành (BCH) và Ban cố vấn;
3. Thường trực BCH;
4. Các Ban chuyên môn;
5. Các Hội doanh nhân của các Tỉnh/Thành phố.

Điều 5. Đại hội Đại biểu Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

1. Đại hội Đại biểu gồm toàn thể các hội viên là cơ quan quyết định cao nhất của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
2. Đại hội Đại biểu được tổ chức định kỳ 05 năm/lần, để bầu ra Ban chấp hành nhiệm kỳ mới;
3. Thông qua chương trình, kế hoạch toàn khóa và định hướng chiến lược của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;

4. Đại hội đại biểu ủy quyền cho Ban chấp hành sửa đổi, bổ sung Điều lệ, bổ sung thành viên Ban chấp hành;

5. Các Nghị quyết của Đại hội Đại biểu được thông qua khi có từ 51% hội viên tham gia Đại hội đồng ý tán thành.

Điều 6. Ban Chấp hành Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

1. Ban Chấp hành Hội Doanh nhân họ Vũ - Võ là cơ quan quản lý, điều hành cao nhất, lãnh đạo giữa hai nhiệm kỳ của đại hội, nhiệm kỳ là 05 năm, có các quyền và nghĩa vụ sau:

a) Thừa ủy quyền các nhiệm vụ do Đại hội giao, triển khai các chương trình, kế hoạch, định hướng chiến lược đã được Đại hội thông qua;

b) Quyết định sửa đổi, bổ sung Quy chế của HỘI;

c) Quyết định chương trình, kế hoạch và nhiệm vụ công tác hàng quý, 06 tháng, hàng năm và thông báo kết quả hoạt động của Ban Chấp hành cho các hội viên biết thực hiện và theo dõi;

d) Bầu và bãi miễn chức danh Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

2. Bổ sung Ban chấp hành do các Ban giới thiệu tiến cử, Ban hội viên thẩm định giới thiệu lên Ban thường trực, Ban thường trực xem xét và đề xuất ra BCH.

3. Tiêu chuẩn thành viên ban chấp hành: Là người tiêu biểu về tài đức và nhiệt huyết trong toàn thể hội viên;

4. Ban Chấp hành hoạt động định kỳ 03 tháng/lần hoặc họp bất thường theo triệu tập của Chủ tịch Hội.

Điều 7. Ban cố vấn

1. Tiêu chuẩn thành viên Ban cố vấn: là người có đức, có tài và nhiều nhiệt huyết với Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam. Thành viên Ban cố vấn có thể là người con họ Vũ - Võ, hoặc không phải họ Vũ - Võ, là các chuyên gia trong tất cả các lĩnh vực chuyên môn;

2. Thành viên Ban cố vấn do Thường trực BCH mời khi thấy sự cần thiết để góp phần xây dựng và phát triển Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;

3. Trưởng Ban cố vấn là chủ tịch Hội đồng dòng họ Vũ - Võ Việt Nam;

4. Tư vấn, định hướng xây dựng các chiến lược, chương trình hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam nhằm thúc đẩy sự phát triển và đạt được các mục tiêu đề ra;

5. Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh;

6. Tư vấn trong các hoạt động đối ngoại và đối nội của Hội.

Điều 8. Số lượng, cơ cấu, nhân sự của Ban Chấp hành

1. Số lượng của Ban Chấp Hành căn cứ vào Hội viên, ngành nghề lĩnh vực sản xuất kinh doanh của các hội viên, địa bàn hoạt động của các hội viên, BCH sẽ quyết định bổ sung số lượng hội viên của từng thời kỳ nhưng không vượt quá 30% tổng hội viên tại thời điểm đó. Và không vượt quá 30% số lượng thành viên khi Đại hội bầu ở đầu nhiệm kỳ.

2. Cơ cấu tổ chức của Ban Chấp hành phải đảm bảo đầy đủ đại diện của các nhóm ngành nghề kinh doanh và khu vực địa bàn Thành phố.

3. Cơ cấu nhân sự của Ban Chấp hành bao gồm:

4. Thường trực Hội:

a) Chủ tịch Hội

b) Phó chủ tịch Thường trực

c) Phó chủ tịch phụ trách kết nối kinh doanh - đào tạo – Tổng thư ký

d) Phó chủ tịch phụ trách đối ngoại và đầu tư

e) Phó chủ tịch Phụ trách sự kiện và Hội viên

g) Phó chủ tịch phụ trách Truyền thông

h) Phó chủ tịch phụ trách Pháp chế

i) Chánh văn phòng kiêm Thủ quỹ

5. Các uỷ viên Ban chấp hành Hội:

Điều 9. Thường trực Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

1. Tiêu chuẩn của Ban thường trực: là người tiêu biểu về tài đức và nhiệt huyết trong ban chấp hành. Chủ tịch là người tiêu biểu về tài đức và nhiệt huyết trong ban thường trực.

2. Ban thường trực có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

a) Xem xét toàn bộ nội dung công việc thống nhất trình BCH;

b) Quyết định các nội dung về tổ chức sự kiện, mức độ chi tiêu (theo qui chế tài chính);

c) Phê duyệt kế hoạch, tổ chức, nhân sự, dự toán và quyết toán tài chính hàng năm;

d) Quyết định công tác kết nạp hội viên;

e) Họp định kỳ một tháng một lần hoặc đột xuất theo triệu tập của BCH;

f) Phê duyệt nội dung, chương trình phục vụ các hội nghị lớn của Hội;

g) Chỉ đạo tổ chức và hoạt động của các Ban chuyên môn; Quy định các nguyên tắc, chế độ, sử dụng và quản lý tài sản, tài chính;

h) Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh.

Điều 10. Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

1. Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam do Ban chấp hành bầu.

2. Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam có các nhiệm vụ, quyền hạn sau đây:

- a) Lãnh đạo Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam Xây dựng kế hoạch, mục tiêu, hoạch định chiến lược trình Thường trực BCH;
- b) Đề cử các Phó Chủ tịch để Ban chấp hành bầu;
- c) Lãnh đạo tổ chức thực hiện nghiêm túc các nghị quyết, kế hoạch, chương trình hành động, các qui chế hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- d) Điều hành các Phó chủ tịch và các hoạt động để đạt mục tiêu của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- e) Triệu tập và chủ trì các buổi họp của Ban chấp hành; Ban Thường trực;
- f) Chủ trì các sự kiện, các hoạt động giao lưu, kết nối kinh doanh của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam (Trường hợp vắng mặt sẽ ủy quyền cho Phó Chủ tịch phụ trách các lĩnh vực liên quan);
- g) Là chủ tài khoản của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- h) Ký các văn bản:
 - Tờ trình công nhận và miễn nhiệm Phó chủ tịch, Trưởng Ban, các Ủy viên Ban chấp hành Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam; Tờ trình sửa đổi bổ sung Điều lệ;
 - Ký các văn bản khen thưởng của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
 - Ký các văn bản liên quan tới công tác tài chính, mua sắm tài sản của Hội;
 - Ký các văn bản ủy quyền cho các Phó chủ tịch theo các nội dung, lĩnh vực do Chủ tịch quyết định.

Điều 11. Các Phó Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

1. Các Phó Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam do Ban chấp hành bầu trên cơ sở đề cử của Chủ tịch Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

2. Phó chủ tịch thường trực có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

- a) Phụ trách văn phòng;
- b) Đề xuất Chánh, Phó văn phòng trình Thường trực Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam quyết định;
- c) Tổng hợp tham mưu đề xuất với Chủ tịch và Thường trực mọi hoạt động của Hội;
- d) Chủ trì các cuộc họp và điều hành Ban chấp hành, Thường trực Hội khi Chủ tịch vắng mặt;
- e) Lãnh đạo chỉ đạo các lĩnh vực ngành nghề, các Ban chưa có người phụ trách mà thường trực phân công phụ trách;
- f) Các hoạt động khác hỗ trợ Chủ tịch Hội;
- g) Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh;

3. Phó chủ tịch phụ trách kết nối kinh doanh, đào tạo kiêm Tổng thư ký có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

a) Đề xuất và giới thiệu Trưởng – Phó ban kết nối kinh doanh trình Thường trực Hội quyết định;

b) Lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động của ban kết nối kinh doanh;

c) Xây dựng các kịch bản, các nội dung cho các sự kiện hoạt động của Hội;

d) Xây dựng các chương trình đào tạo, mời các chuyên gia trong các lĩnh vực kinh doanh để nâng cao năng lực cho các Hội viên;

e) Thay mặt Chủ tịch Hội giải quyết các công việc liên quan khi được Chủ tịch Hội ủy quyền;

f) Tổng thư ký tham mưu cho Chủ tịch và thường trực Hội các lĩnh vực về kết nối kinh doanh, xây dựng dự thảo các văn bản pháp lý của Hội;

g) Thành viên ban thẩm định Hội viên trước khi kết nạp và thẩm định trước khi các hội viên có các giao dịch trong kinh doanh;

h) Lãnh đạo chỉ đạo các lĩnh vực ngành nghề, các ban chưa có người phụ trách mà thường trực phân công phụ trách;

i) Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh;

4. Phó Chủ tịch phụ trách đối ngoại và đầu tư có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

a) Đề xuất và giới thiệu Trưởng – Phó ban đối ngoại trình Thường trực Hội quyết định;

b) Lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động của ban đối ngoại;

c) Phụ trách mọi hoạt động trong lĩnh vực đầu tư kinh doanh của Hội, tham mưu cho Chủ tịch và Ban thường trực về các dự án đầu tư của Hội;

d) Xây dựng kế hoạch kết nối, giao thương giữa Hội doanh nhân Vũ-Võ Việt Nam với các Hội doanh nhân các dòng họ khác cũng như kết nối với các hiệp hội doanh nghiệp, doanh nhân khác đang hoạt động tại Việt Nam để lan toả hình ảnh của Hội cũng như tăng các cơ hội hợp tác kinh doanh cho Hội viên;

e) Thay mặt chủ tịch Hội giải quyết các công việc liên quan khi được chủ tịch ủy quyền;

f) Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh.

5. Phó chủ tịch phụ trách Sự kiện và Hội viên

a) Đề xuất và giới thiệu Trưởng – Phó ban sự kiện và Hội viên trình Thường trực Hội quyết định;

b) Lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động của Ban sự kiện và Hội viên;

c) Thẩm định hội viên trước khi tham gia Hội, chỉ đạo việc lập danh sách và tổng hợp dữ liệu Hội viên các tỉnh/thành phố;

d) Thay mặt chủ tịch Hội giải quyết các công việc liên quan khi được chủ tịch ủy quyền;

e) Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh.

6. Phó chủ tịch phụ trách truyền thông có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

a) Đề xuất và giới thiệu Trưởng – Phó ban truyền thông trình Thường trực Hội quyết định;

b) Lãnh đạo, chỉ đạo các hoạt động của ban truyền thông;

c) Xây dựng kế hoạch truyền thông bài bản, chuyên nghiệp và lộ trình truyền thông của cả nhiệm kỳ;

d) Thay mặt chủ tịch Hội giải quyết các công việc liên quan khi được chủ tịch ủy quyền;

e) Tư vấn, giúp đỡ việc khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động sản xuất kinh doanh.

7. Phó chủ tịch phụ trách Pháp chế có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

a) Quyền hạn:

- Yêu cầu các bộ phận, cá nhân cung cấp thông tin, tài liệu liên quan đến pháp lý.
- Đề xuất các biện pháp xử lý vi phạm pháp luật và điều lệ.
- Tham gia các cuộc họp, hội nghị của Ban Chấp hành.
- Đề xuất sửa đổi, bổ sung điều lệ và các quy định nội bộ.

b) Trách nhiệm:

- Chịu trách nhiệm trước Ban Chấp hành về các hoạt động của Ban Pháp chế.
- Đảm bảo tính chính xác, khách quan trong các hoạt động kiểm tra, giám sát.
- Giữ bí mật thông tin liên quan đến hoạt động của Doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.
- Thường xuyên cập nhật kiến thức pháp luật và các quy định mới.

8. Chánh Văn phòng kiêm Thủ quỹ có các quyền hạn và nhiệm vụ sau:

a) Tham mưu cho Thường trực Hội các nội dung hoạt động định kỳ theo tháng/quý/năm;

b) Tổ chức xây dựng bộ máy của Văn phòng, quy chế hoạt động của văn phòng và quy chế phối hợp hoạt động giữa các Ban của Hội;

c) Điều hành bộ phận thư ký và tổng hợp tham mưu cho Chủ tịch và Thường trực Ban chấp hành Hội;

d) Ghi chép, tổng hợp nội dung của các kỳ họp trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam, kỳ họp của Ban chấp hành và Ban thường trực;

- e) Tổng hợp các ý kiến quan trọng trong sự kiện của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- f) Ghi nhớ các kết nối giao dịch trong hoạt động xúc tiến đầu tư của các hội viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- g) Thực hiện tổng hợp toàn bộ hoạt động của các Ban chuyên môn các khu vực, nhóm ngành nghề và hội viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- h) Thực hiện các báo cáo theo tháng, quý, năm của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- i) Quản lý, lưu trữ con dấu, quản lý công văn giấy tờ và các tài liệu liên quan.
- j) Đầu mối tiếp nhận công văn đến và gửi công văn đi.
- k) Chuẩn bị tài liệu, trang thiết bị và cơ sở vật chất cho các cuộc họp.
- l) Hậu cần: các công tác mua sắm, tiếp đón, ăn uống...
- m) Các hoạt động của công tác Thủ quỹ, Tài chính.
- n) Ký các khoản chi theo Quy chế tài chính của Hội ;
- o) Thay mặt Chủ tịch ký các văn bản theo thẩm quyền hoặc giải quyết các công việc liên quan khi được Chủ tịch ủy quyền.

Điều 12. Nhiệm vụ các Ban của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam

1. Ban Tài chính

- a) Chủ trì xây dựng các chương trình – Kế hoạch của Ban;
- b) Tổ chức xây dựng bộ máy của ban, xây dựng qui chế tài chính và quản lý các quỹ của Hội;
- c) Công tác hạch toán kế toán, báo cáo thu chi;
- d) Tư vấn trong các hoạt động đối nội, đối ngoại;
- e) Tư vấn giúp đỡ, khai thác, tìm kiếm các mối quan hệ để giúp các thành viên của Hội kết nối thực hiện các dự án, công việc, đầu tư và giải quyết các công việc trong hoạt động kinh doanh.

2. Ban hội viên

- a) Chủ trì xây dựng các chương trình – Kế hoạch của ban;
- b) Tổ chức xây dựng bộ máy của ban, xây dựng quy chế Ban hội viên;
- c) Theo dõi và thẩm định các hội viên mới tham gia vào hội;
- d) Xây dựng sự gắn kết giữa các hội viên với nhau, tiếp thu ý kiến đóng góp của hội viên;
- e) Chủ trì giải quyết các cuộc mâu thuẫn giữa cá nhân hoặc tổ chức của các hội viên với nhau;
- f) Nhắc nhở trường hợp các hội viên bảo lãnh cho các hội viên kém chất lượng;
- g) Đề xuất khen thưởng những hội viên tích cực theo quy định tại Điều 22 của Điều lệ này.

3. Ban Truyền thông

- a) Chủ trì xây dựng các chương trình – Kế hoạch của ban;
- b) Tổ chức xây dựng bộ máy của ban, xây dựng qui chế Ban truyền thông;
- c) Thực hiện công tác truyền thông của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam trên các kênh mạng xã hội như Facebook, Youtube, Zalo, Website...;
- d) Xây dựng, cập nhật nội dung các hội viên chính thức trên website, fanpage...;
- e) Truyền thông về các sự kiện của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- f) Phụ trách các hoạt động trong các hội nhóm zalo;
- g) Truyền thông trước, trong và sau tất cả sự kiện của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;
- h) Lưu giữ và biên tập các hoạt động truyền thông của Hội;
- i) Phụ trách các hoạt động truyền thông khác theo sự chỉ định của Thường trực và dòng họ.

4. Ban đối ngoại

- a) Chủ trì xây dựng các chương trình – Kế hoạch của ban;
- b) Tổ chức xây dựng bộ máy của ban, xây dựng qui chế Ban đối ngoại;
- c) Chủ trì xây dựng các chương trình, kế hoạch đối ngoại của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam gồm: kết nối với các tỉnh, Hội Doanh nhân dòng họ khác tại các tỉnh, các Hội doanh nhân khác của thành phố và cả nước;
- d) Phụ trách chăm sóc khách mời trong các kỳ họp, sự kiện và các hoạt động của Hội;
- e) Đề xuất, xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai các hoạt động thăm các Hội và mô hình doanh nhân dòng họ trong và ngoài....

5. Ban kết nối kinh doanh

- a) Chủ trì xây dựng các chương trình – Kế hoạch của ban;
- b) Tổ chức xây dựng bộ máy của ban, xây dựng qui chế Ban kết nối kinh doanh;
- c) Lập kế hoạch và mục tiêu kết nối kinh doanh cho Hội;
- d) Xây dựng mạng lưới kết nối kinh doanh nội bộ giữa các hội viên trong hội với nhau, đảm bảo giúp nhau khai thác những sản phẩm, dịch vụ bán chéo sang nhau;
- e) Mở rộng kết nối kinh doanh ra ngoài phạm vi hội, tới các tổ chức, cá nhân có nhu cầu sử dụng sản phẩm dịch vụ của các hội viên hội;
- f) Kết nối các đầu mối dự án, công việc của các nhóm xây dựng, dịch vụ cá nhân, dịch vụ doanh nghiệp để thường xuyên hợp tác và khai thác cùng nhau;
- g) Tổ chức các hội viên cùng nhau quảng bá các ngành nghề của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam nhằm gia tăng sự nhận biết về sản phẩm, dịch vụ và gây quỹ cho Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;

h) Đề xuất các chương trình hợp tác, xúc tiến đầu tư và các cơ hội hoạt động kinh doanh cho các thành viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

6. Ban sự kiện

a) Chủ trì xây dựng các chương trình – Kế hoạch của ban;

b) Tổ chức xây dựng bộ máy của ban, xây dựng quy chế Ban sự kiện;

c) Xây dựng chương trình, kế hoạch và triển khai nội dung các kỳ họp, sự kiện của Hội theo tháng, quý, năm. Báo cáo kết quả công tác tổ chức các sự kiện và xúc tiến đầu tư – kinh doanh tại các kỳ họp;

d) Chủ trì tổ chức các sự kiện họp, kết nối theo các chương trình/kế hoạch đã được Chủ tịch, Thường trực Hội thông qua;

e) Chủ trì các buổi thăm hỏi, khai trương, chúc mừng các thành viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;

f) Đề xuất các sự kiện của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam nhằm nâng cao hiệu quả kinh doanh và tăng cường gắn kết các hội viên...;

g) Đề xuất các chương trình sự kiện hợp tác, xúc tiến đầu tư và các cơ hội hoạt động kinh doanh cho các thành viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;

h) Đề xuất các cơ chế trong hoạt động kết nối kinh doanh để tăng kinh phí hoạt động của Hội;

i) Chủ trì xây dựng các chương trình, kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động từ thiện, gây quỹ và các hoạt động xã hội khác của Hội; Ưu tiên hướng tới dòng họ;

j) Vận động tài trợ, ủng hộ cho các hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam và Hội dòng dòng họ Vũ - Võ Việt Nam;

k) Đề xuất tài trợ cho quỹ khuyến học và quỹ giúp đỡ người nghèo trong dòng họ Vũ - Võ Việt Nam;

l) Chủ trì tổ chức các cuộc về dâng hương mộ Tổ hàng năm của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam;

m) Phụ trách hoạt động văn hóa các hội viên Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam dâng hương mừng 1 hàng tháng (*trong điều kiện thực tế*).

7. Ban Pháp chế

a) Chức năng:

- Đảm bảo các hoạt động của Doanh nhân dòng họ Vũ Võ Việt Nam tuân thủ pháp luật, điều lệ và các quy định nội bộ.

- Tư vấn, hỗ trợ Ban Chấp hành và các thành viên về các vấn đề pháp lý.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các quy định pháp luật và điều lệ.

- Cảnh báo và thông tin kịp thời, cụ thể tới Chủ tịch Hội và thường trực Hội khi phát hiện những việc làm hoặc biểu hiện tiêu cực trong tư tưởng của hội viên, trong các hoạt động nội bộ khác của Hội doanh nhân Vũ – Võ Việt Nam cũng như các Hội/CLB doanh nhân các tỉnh/thành phố trực thuộc qua đó tìm giải pháp và đề

xuất cho thường trực Hội để giải quyết theo các quy định của pháp luật và các văn bản ban hành của Hội.

b) Nhiệm vụ:

- Xây dựng và hoàn thiện hệ thống văn bản pháp lý nội bộ.
- Thẩm định các văn bản, hợp đồng, quyết định của Ban Chấp hành.
- Tổ chức kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật và điều lệ.
- Giải quyết các tranh chấp, khiếu nại liên quan đến pháp lý.
- Phổ biến, tuyên truyền pháp luật và các quy định nội bộ.
- Đại diện cho Doanh nhân dòng họ Vũ Võ Việt Nam trong các vấn đề pháp lý.

Điều 13. Các Hội/CLB Doanh nhân Vũ - Võ của các tỉnh, Thành phố trực thuộc Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

1. Do số lượng thành viên hội là rất đông, cư trú trên khắp các quận huyện của các tỉnh/Thành phố, do đó cần thành lập các Hội Doanh nhân của tỉnh/thành phố có chức năng nhiệm vụ như sau:

a) Là cánh tay nối dài để thông tin hai chiều giữa Ban chấp hành và các thành viên khu vực Hội Doanh nhân của tỉnh, thành phố được nhanh chóng, kịp thời và thông suốt;

b) Kết nối các hội viên để sinh hoạt hàng tháng;

c) Hàng tháng Hội Doanh nhân của tỉnh/Thành phố tổ chức gặp mặt, sinh hoạt để thông tin, chia sẻ kinh nghiệm và giúp đỡ nhau;

d) Thay mặt BCH Hội doanh nhân Vũ – Võ Việt Nam: chăm sóc hội viên theo qui định, Quy chế của Hội;

e) Các Hội Doanh nhân Vũ – Võ của các tỉnh/thành phố trực thuộc Hội đồng dòng họ Vũ - Võ các tỉnh/thành phố hoạt động theo ngành dọc chịu sự chi phối các hoạt động theo các nội dung quy định tại Điều lệ này của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

CHƯƠNG III

HỘI VIÊN

Điều 14. Tiêu chuẩn hội viên

1. Hội viên phải là chủ doanh Doanh nghiệp: Chủ tịch, Giám đốc, Tổng giám đốc và phải là hội viên trực thuộc các Hội/CLB doanh nhân Vũ – Võ của các tỉnh/thành phố có hoạt động Hội đồng dòng họ Vũ – Võ trực thuộc hệ thống hoạt động của Hội đồng dòng họ Vũ – Võ Việt Nam.

2. Hội viên là doanh nhân họ Vũ - Võ, hoặc gốc họ Vũ - Võ tự nguyện đăng ký tham gia Hội và chấp nhận Điều lệ và Quy chế hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

3. Có ý thức đạo đức tốt, có mục tiêu và động lực để phát triển bản thân, doanh nghiệp của mình cũng như xây dựng hội, đoàn kết phát triển giàu mạnh.

4. Trường hợp khác phải xin ý kiến của Thường trực Hội.

5. Các hội viên tham gia phải được giới thiệu ít nhất 01 hội viên đã tham gia giới thiệu và có xác nhận đã tham gia tại các Hội/CLB doanh nhân trực thuộc Hội đồng dòng họ Vũ Võ Tỉnh/thành phố nơi hội viên đang sinh sống và công tác. Các trường hợp khác do Thường trực Hội quyết định.

Điều 15. Mục tiêu hội viên

1. Tu rèn đạo đức, trí tuệ, bản lĩnh:

Các hội viên là các doanh nhân Họ Vũ - Võ luôn có tinh thần chủ động học tập từ những Hội viên trong dòng họ, ngoài dòng họ mọi phương pháp để ngày càng nâng cao đạo đức, trí tuệ và bản lĩnh, tạo nên tập thể đoàn kết, chia sẻ giúp nhau để cùng tiến bộ.

2. Mở rộng các mối quan hệ:

Tạo dựng và chăm sóc các mối quan hệ thân thiết trên nền tảng đạo đức nhằm tạo ra cơ hội kinh doanh, tạo ra tài sản và giúp cho các doanh nghiệp vươn cao, vươn xa.

3. Kết nối kinh doanh:

Là doanh nhân, việc kinh doanh dựa trên nền tảng của Đạo đức – Trí tuệ - Nghị lực, đặc biệt những người con họ Vũ - Võ luôn ghi khắc điều này trong triết lý kinh doanh của mình, vì thế việc mở rộng kết nối kinh doanh giữa những người con Họ Vũ - Võ sẽ là những đóa hoa đẹp dâng lên Tổ tiên.

4. Phụng sự dòng họ:

Là người con mang dòng máu họ Vũ - Võ, luôn mong muốn mang trí lực, tài lực và đạo đức được tỏa sáng để lan truyền đến doanh nghiệp của mình, đến gia đình, đến dòng họ, đến quê hương đất nước. Đó là lẽ vật quý giá nhất dâng lên tổ tiên, góp phần chung tay xây dựng dòng họ ngày càng vang danh đất Việt.

Điều 16. Phí hội viên (đóng theo năm tài chính từ 01/01 đến hết 31/12)

1. Chủ tịch Hội đóng tối thiểu: 100.000.000 đ

2. Phó chủ tịch thường trực Hội đóng tối thiểu: 50.000.000 đ

3. Phó chủ tịch Hội đóng tối thiểu: 20.000.000 đ

4. Ủy viên Ban chấp hành đóng tối thiểu: 10.000.000 đ

5. Hội viên đóng tối thiểu: 5.000.000 đ

Điều 17. Quy tắc ứng xử hội viên

1. Phải chấp hành nghiêm túc Điều lệ, các Quy chế hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

2. Luôn có thái độ tích cực và hỗ trợ các hội viên khác.

3. Luôn bảo vệ và tôn trọng hội viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam, không làm tổn hại, làm mất uy tín danh dự của các hội viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

4. Thực hiện lời hứa trước dòng họ: Tu rèn đạo đức, trí tuệ, bản lĩnh; Mở rộng các mối quan hệ; Kết nối kinh doanh; Phụng sự dòng họ.

Điều 18. Quyền lợi – Trách nhiệm hội viên

1. Quyền lợi:

a) Được tham gia sinh hoạt, ứng cử, đề cử bầu vào Ban chấp hành và các chức danh lãnh đạo, Ban chuyên trách của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

b) Được hỗ trợ bảo vệ quyền lợi trong các hoạt động kinh doanh của chính doanh nghiệp mình.

c) Được tham gia vào các hoạt động của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam, sự kiện giao lưu, hỗ trợ kết nối kinh doanh giữa các doanh nhân Hộ Vũ - Võ và những hộ khác.

d) Được quan tâm thăm hỏi ốm đau, hiếu hỉ theo qui chế của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

e) Được xin ra khỏi Hội do yêu cầu của cá nhân và bằng đơn thông báo gửi tới BCH Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

2. Trách nhiệm:

a) Tham gia đầy đủ các buổi họp thường kỳ và bất thường của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

b) Phải chấp hành nghiêm túc Điều lệ và các Quy chế hoạt động và nghị quyết của Hội, của Ban chấp hành.

c) Luôn có thái độ tích cực và hỗ trợ các hội viên khác.

d) Luôn bảo vệ và tôn trọng hội viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam, không làm tổn hại, làm mất uy tín danh dự của các hội viên trong Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

e) Đóng góp lệ phí sinh hoạt thường niên theo quy định của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

f) Góp phần quảng bá, xây dựng hình ảnh và nâng cao uy tín cho Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam.

CHƯƠNG IV

TÀI CHÍNH

Điều 19. Nguồn quỹ

1. Các nguồn thu cho Quỹ hoạt động thường xuyên của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam:

a) Nguồn quỹ do các thành viên của Hội doanh nhân Vũ - Võ Việt Nam đóng góp hàng năm.

b) Tiền thu được do sự ủng hộ, đóng góp hoặc tài trợ không điều kiện của các cá nhân và tập thể trong và ngoài dòng họ, các tổ chức, đoàn thể, các doanh nghiệp trong nước và ở nước ngoài.

c) Tiền thu được từ các hoạt động được phép và hợp pháp khác.

d) Tiền thu từ các khoản được trích từ lợi nhuận giữa các giao dịch thành công trong các hội viên của Hội hoặc các khoản đầu tư của Hội.

Điều 20. Các khoản chi

1. Chi sinh hoạt Hội doanh nhân Võ - Võ Việt Nam: Bao gồm chi phí phục vụ công tác văn phòng, hội họp, đi lại công tác của Ban thường trực (theo quy chế chi tiêu).

2. Chi thiết kế, duy trì (website, bộ nhận diện, marketing, thẻ hội viên...) của Hội.

3. Chi phí phục vụ công tác quản lý hội viên.

4. Chi cho công tác đào tạo của Hội.

5. Chi việc hiếu (tứ thân phụ mẫu, vợ/chồng, con hội viên và chính hội viên).

6. Tham gia đóng góp một số các khoản đối với hoạt động của Hội đồng dòng họ Võ – Võ Việt Nam.

7. Chi hỗ trợ hoạt động thành lập các Hội/CLB doanh nhân Võ - Võ các tỉnh/thành phố (nếu có).

8. Chi tiết các mức chi thực hiện theo Quy chế tài chính.

Điều 21. Nguyên tắc quản lý tài chính

1. Quỹ của Hội doanh nhân Võ - Võ Việt Nam được quản lý trên nguyên tắc công khai, minh bạch.

2. Ban Chấp Hành chịu trách nhiệm điều hành, quản lý quỹ của Hội doanh nhân Võ - Võ Việt Nam và giao cho một Phó Chủ tịch chuyên trách.

3. Tất cả các khoản thu chi đều được ghi chép và phải báo cáo Ban Chấp hành định kỳ 01 tháng/lần và 03 tháng/lần trong toàn hội viên.

CHƯƠNG V

KHEN THƯỞNG – KỶ LUẬT

Điều 22. Khen thưởng

Áp dụng theo Quy chế Thi đua, khen thưởng, tổ chức và hoạt động Hội đồng thi đua, khen thưởng của Hội doanh nhân Võ – Võ Việt Nam.

Điều 23. Kỷ luật

Hội doanh nhân Võ - Võ Việt Nam không áp dụng hình thức kỷ luật với Hội viên. Trong trường hợp vi phạm Điều 18 quy định về trách nhiệm của Hội viên: không sinh hoạt ít nhất 01 lần/ năm; không đóng hội phí theo qui định; làm tổn hại nghiêm trọng uy tín của Hội doanh nhân Võ - Võ Việt Nam thì Thường trực quyết định xóa tư cách hội viên.

CHƯƠNG VI
ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 24. Sửa đổi, bổ sung Điều lệ

Việc sửa đổi, bổ sung Điều lệ này do Ban chấp hành Hội doanh nhân Võ – Võ Việt Nam trình Hội đồng dòng họ Võ – Võ Việt Nam quyết định.

Điều 25. Tổ chức thực hiện

Chủ tịch Hội doanh nhân Võ – Võ Việt Nam chịu trách nhiệm tổ chức triển khai, thực hiện Điều lệ này./.

TM. HĐĐH VŨ – VÕ VIỆT NAM
CHỦ TỊCH



GS.TSKH.NGND Vũ Minh Giang

VŨ - VÕ